

職員の募集について

当協会では、令和4年11月採用の一般事務職員（正規）を募集しています。募集内容は次のとおりですので、ご希望の方は応募書類を令和4年9月20日（火）（必着）までに提出をお願いします。

- | | |
|---------|--|
| 1 職 種 | 一般事務職員（正規） 1名 |
| 2 職務内容 | 北海道消費者協会が行う事業、事務（「北海道立消費生活センター」に係る業務を含む）
（例）①消費生活に関する知識の啓発、広報活動、調査及び対策に関する業務
②消費生活相談関連業務
③組織運営に係る活動
③福利厚生、経理、庶務等の事務
④その他 |
| 3 募集人数 | 若干名 |
| 4 学 歴 | 高等学校卒業以上 |
| 5 資 格 等 | ・ 令和4年11月1日現在59歳以下の方
・ 消費者問題に強い関心があれば、なお可
・ 何事にも積極的に取り組む意欲がある方
・ 表計算ソフト等のパソコン操作が可能である方
・ 会計・給与・労務業務に従事した経験があることが望ましい
・ 消費者問題に関係する資格保持者優遇
※資格については詳細にご記入ください |
| 6 採用年月日 | 令和4年11月1日（火）
（6か月間の試用期間があります） |
| 7 勤務場所 | 一般社団法人北海道消費者協会
（札幌市中央区北3条西7丁目道庁別館西棟） |
| 8 給 与 等 | 給料、手当等は北海道消費者協会職員給与支給規程により支給します
【基本給】
・ 高等学校卒業…144,000円～231,000円（月額）
【手当等】
・ 通勤手当（実費支給、上限あり）等
・ 住宅手当は支給しません
【賞 与】
・ 賞与月数 4. 2ヵ月分（年間） |

- 9 待 遇 北海道消費者協会職員就業規程を適用します
勤務時間 8時45分から17時30分（休憩時間：正午から午後1時）
休 日 土曜日並びに日曜日
国民の祝日に関する法律に規定する日
年末年始（12月29日から1月3日まで）
有給休暇あり
健康保険法及び厚生年金保険法及び雇用保険法の定めにより加入
- 10 応募書類 ①履歴書（自筆・写真貼付）
②卒業証明書
③職務経歴書（職務経験者のみ具体的に）A4サイズ・横書き
④作文：テーマ：「消費と私」
（タイトル、氏名は除き800字以内、A4サイズ・横書き
パソコンの場合は1行30文字）
- 11 応募期間 令和4年9月20日（火）15時まで（必着）
- 12 面接日 令和4年9月26日（月）（予定）（後日通知）
- 13 選考方法 応募書類による書類選考の後、面接試験、依頼提出書類等により決定
- 14 問い合わせ等 一般社団法人北海道消費者協会 総務・組織連携グループ
〒060-0003
札幌市中央区北3条西7丁目道庁別館西棟2階
TEL 011-221-4217

※メールによるお問い合わせ、及び応募は受け付けておりませんので、ご了承下さい。